



## RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ASSOCIAZIONE PREVENZIONEINCENDITALIA

Da presentare al Consiglio Direttivo per approvazione. Il presente modulo è da restituire compilato in tutte le sue parti timbrato e firmato (incluse le pagine 5 e 6 firmate) tramite e-mail a: [info@prevenzioneincenditalia.it](mailto:info@prevenzioneincenditalia.it)

Azienda		
Titolare/Legale rappresentante		
Indirizzo		
CAP	Città	Prov.
Tel.		Mobile
E-mail		Sito Web
Persona di riferimento		E-mail persona di riferimento
Settore merceologico		

### ATTIVITÀ

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Produzione    | <input type="checkbox"/> Progettazione |
| <input type="checkbox"/> Vendita       | <input type="checkbox"/> Manutenzione  |
| <input type="checkbox"/> Installazione | <input type="checkbox"/> Consulenza    |
| <input type="checkbox"/> Altro _____   |  |

Il/la sottoscritto/a

Nome e Cognome

chiede poter aderire all'Associazione PREVENZIONEINCENDITALIA in qualità di:

- SOCIO ORDINARIO (per le Aziende) | Quota di adesione esente da IVA € 300,00**
- SOCIO AGGREGATO (per persone fisiche) | Quota di adesione esente da IVA € 80,00**

Si impegna quindi a versare la quota di adesione a favore di:

**Associazione Prevenzioneincenditalia**

via Montevideo 19 - 20144 Milano / C.F. 97451570150 - P.I. 05617620967

Tramite bonifico bancario a: **BPER - IBAN IT 05F 05387 01602 000035061236**

Causale bonifico: **Adesione socio anno 2025\***

**\* L'iscrizione all'Associazione decorre dalla data dell'invio del pagamento fino al 31 dicembre 2025.**

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'allegato 1 (Estratto dello Statuto), allegato 2 (Informativa trattamento dei dati personali, art. 13 e 14 REG.UE 2016/679) e allegato 3 (Consenso al trattamento dei dati personali).

Data	Firma
------	-------

## ESTRATTO DELLO STATUTO

### Art. 1 - COSTITUZIONE E SEDE

**Prevenzioneincenditalia** è una associazione culturale di industriali, commercianti, professionisti, consulenti, installatori, manutentori delle piccole e medie imprese, nazionali ed europee, che svolgono attività nel campo della sicurezza antincendio, antinfortunistica, della sicurezza aziendale ed ambientale in tutti i suoi aspetti, ivi compresa l'energia dalle fonti rinnovabili. L'associazione ha la propria sede Legale in Milano, via Montevideo 19.

### Art. 2 - SCOPI E FINALITÀ

- Diffondere e sostenere la cultura della sicurezza antincendio, antinfortunistica, della sicurezza aziendale ed ambientale in tutti i suoi aspetti, comprendendo anche l'energia dalle fonti rinnovabili.
- Promuovere il dibattito culturale e lo scambio di esperienze fra coloro che, pur all'interno di diverse strutture (Collegi ed Ordini professionali, Enti, Amministrazioni), si riconoscono in questa comune matrice.
- Favorire le iniziative di istruzione, formazione ed aggiornamento sotto tutti i profili della materia di sicurezza.
- Favorire la conoscenza e la maggiore divulgazione delle normative tecniche e legislative che regolamentano la sicurezza antincendio antinfortunistica, della sicurezza ambientale, aziendale e sociale.

### Art. 3 - SOCI

Possano essere soci dell'associazione:

- Le imprese, persone fisiche e giuridiche che commercializzano o producono beni e servizi di cui all'art. 1
- tutte le imprese, di cui all'art. 1, che esercitano l'attività che, pur presentando caratteristiche diverse per natura giuridica e dimensioni, operino nel campo della sicurezza e igiene sul lavoro e antinfortunistica in generale, nel rispetto del codice etico e del regolamento.
- Gli Enti o le Amministrazioni che a vario titolo operano nel campo della sicurezza.

Qualora l'Impresa eserciti altri rami di attività, essa aderisce a Prevenzioneincenditalia solo per la parte di competenza merceologica della medesima.

È inoltre facoltà del Presidente dell'associazione accettare l'adesione di altre realtà imprenditoriali, anche con parziali deroghe al presente Statuto, su tutto il territorio nazionale, oltre ad Enti pubblici e privati aventi finalità concordanti con lo scopo dell'associazione.

I soci sono classificati in 4 distinte categorie: fondatori, ordinari, aggregati ed onorari.

1. **Soci sostenitori:** coloro che credono nell'iniziativa e che già svolgendo attività qualificata nel settore abbiano versato la quota associativa, come indicato dal regolamento. I soci sostenitori hanno diritto di voto.
2. **Soci ordinari:** coloro che operano nel settore della sicurezza, dell'antincendio e dell'antinfortunistica, ovvero Società o Aziende, la cui domanda di ammissione dovrà essere accettata dal Consiglio Direttivo e che abbiano versato la quota associativa, come indicato dal regolamento. I soci ordinari partecipano all'assemblea con diritto di intervento e/o di proposta, ma senza diritto di voto, così come stabilito dal regolamento.
3. **Soci aggregati:** coloro che operano nel settore della sicurezza e dell'antincendio, ovvero persona fisica, la cui domanda di ammissione dovrà essere accettata dal Consiglio Direttivo (Progettisti, Installatori, Manutentori, RSPP, Consulenti) e che abbiano versato la quota associativa, come indicato dal regolamento. I soci aggregati partecipano all'assemblea con diritto di intervento e/o di proposta, ma senza diritto di voto, così come stabilito dal regolamento.
4. **Soci onorari:** coloro che abbiano acquisito particolari benemeritenze in ambito nazionale, nonché Enti e privati che contribuiranno a sostenere l'attività dell'associazione (Vigili del fuoco, Protezione Civile, Enti pubblici, privati, ecc...). La qualifica di socio onorario è a tempo indeterminato, non dà diritto di voto e non richiede il pagamento delle quote associative, così come stabilito dal regolamento.

L'acquisizione della qualifica di Socio comporta l'assunzione di tutti i diritti e i doveri derivanti dallo Statuto. Ogni Socio, ad eccezione dei Soci Onorari e dei Soci Fondatori, è tenuto al pagamento delle quote sociali secondo le modalità stabilite dal Consiglio di amministrazione, come stabilito dal regolamento.

I soci vengono iscritti nel Registro interno all'associazione, la quale certifica ufficialmente e ad ogni effetto organizzativo l'appartenenza all'Associazione.

### Art. 4 - RAPPRESENTANZA DEI SOCI

Nell'ambito dell'attività associativa, l'impresa viene rappresentata dal suo titolare o legale rappresentante, o da altra persona della stessa impresa, purché sia espressamente indicato nella Domanda di Adesione o con successiva lettera indirizzata al Presidente dell'Associazione.

### Art. 5 - MODALITÀ DI ADESIONE

La domanda di adesione, sottoscritta dal legale rappresentante, deve essere indirizzata al Presidente dell'associazione.

Essa deve contenere la dichiarazione esplicita di conoscere ed accettare le norme contenute nel presente regolamento e nel codice etico, e gli obblighi che ne derivano.

Nella domanda dovranno essere specificate le generalità del titolare o del legale rappresentante dell'azienda, la natura dell'attività esercitata, l'ubicazione dell'impresa, e quanto altro richiesto dall'associazione, come da regolamento.

Sulla domanda di ammissione dei nuovi soci delibera il Consiglio direttivo.

Le iscrizioni decorrono dal 1° gennaio dell'anno in cui la domanda è accolta.

Qualora il Consiglio Direttivo non provveda ad esprimere il suo parere entro novanta giorni dalla data di ricevimento della domanda di ammissione, quest'ultima si intende rifiutata.

#### **Art. 6 - DURATA DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO**

L'adesione impegna il socio per un anno e si intende automaticamente rinnovata di anno in anno, qualora il socio non presenti le sue dimissioni, con lettera raccomandata almeno tre mesi prima della scadenza dell'anno.

#### **Art. 7 - DIRITTI DEI SOCI**

L'ammissione dà diritto al socio di partecipare all'attività statutaria e di avvalersi di tutte le prestazioni dell'associazione, nonché di quelle che derivano dalla sua appartenenza alla stessa.

Tali diritti spettano ai soci che dimostrino di essere in regola con il versamento dei contributi associativi, secondo le modalità che verranno stabilite dal Consiglio Direttivo.

#### **Art. 8 - DOVERI DEI SOCI**

L'appartenenza all'associazione ha carattere libero e volontario, ma impegna il socio all'obbligo di osservare le norme del presente Statuto, del regolamento e del codice etico e di uniformarsi a tutte le deliberazioni ed impegni assunti dai competenti organi sociali. In particolare, il socio si impegna, per quanto ad esso possibile:

1. Fornire all'associazione, nei modi e nei tempi richiesti, i dati e i documenti necessari all'aggiornamento del "Registro", o comunque indispensabili per il raggiungimento degli scopi statutari.
2. Versare i contributi associativi, secondo le modalità ed i termini fissati dall'associazione, come previsto dal regolamento
3. Fornire all'Associazione modifiche e/o cambi di ragione sociale o di settore merceologico come previsto dal Regolamento e dal Codice Etico.

#### **Art. 9 - PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

Il socio perde la propria qualifica per:

- Dimissioni, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 6.
- Cessazione dell'attività esercitata dal momento della formale comunicazione.
- Per espulsione, decisa dal Collegio dei Proviviri
- Grave inadempienza agli obblighi associativi con particolare riferimento al regolamento e al codice etico
- Fallimento dichiarato, con sentenza passata in giudicato.
- Morosità.
- Decesso.

In ogni caso il socio non è esonerato dal rispetto degli impegni assunti, a norma dell'articolo 8, comma 2.

Con la risoluzione del rapporto associativo, il socio perde automaticamente le cariche attribuitegli per designazione dell'associazione presso Enti, Amministrazioni, Organizzazioni e Commissioni, nonché la titolarità di cariche sociali all'interno dell'associazione.

#### **ASSEMBLEA GENERALE**

#### **Art. 11 - COSTITUZIONE E MODALITÀ DI CONVOCAZIONE**

L'assemblea generale è composta da tutti i soci, individuati in base all' art. 3.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno una volta all'anno entro il primo quadrimestre per l'approvazione del bilancio dell'esercizio precedente, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali e per presentare il bilancio preventivo dell'anno in corso.

L'assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria che in sede straordinaria:

- 1) per decisione del Consiglio Direttivo
- 2) su richiesta, indirizzata al Presidente, di almeno un terzo dei Soci Fondatori e dei soci Onorari nel loro insieme.

#### **Art. 12 - CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate, con preavviso di almeno 30 gg., mediante invito per lettera raccomandata oppure a mezzo fax o ancora via e-mail indirizzata a tutti i soci, a cura della presidenza. Tale termine può essere ridotto a quattro giorni nei casi di urgenza, con convocazione a mezzo telegramma, purché l'Assemblea non sia stata indetta per l'elezione del Presidente, l'approvazione dei bilanci o per modifiche statutarie.

#### **Art. 13 - COSTITUZIONE E DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEA**

È ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio; è vietato il cumulo delle deleghe in numero superiore a due.

L'Assemblea è presieduta dal presidente dell'Associazione o, in caso di sua assenza, da persona designata dall'Assemblea.

## **INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 E 14 REG.UE 2016/679).**

Ai fini previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, La informo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti ed acquisiti dalla Associazione PREVENZIONEINCENDITALIA, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal Regolamento nonché nel rispetto dei diritti e degli obblighi conseguenti e che:

### **1) Finalità del trattamento**

Il trattamento è finalizzato unicamente alla corretta e completa esecuzione dell'incarico ricevuto, in particolare nella diffusione della cultura della sicurezza antincendio, antinfortunistica, sicurezza aziendale e ambientale; promozione di incontri e convegni nonché corsi di formazione, simposi e conferenze a carattere nazionale ed internazionale; informazione e formazione, consulenze ed assistenza alle aziende associate e non associate; pubblicazioni di riviste, periodici e bollettini. I dati saranno trattati anche al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile.

### **2. Modalità del trattamento**

Il trattamento è realizzato attraverso operazioni effettuate con l'ausilio di strumenti elettronici e/o telematici e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati sono raccolti in una lista di contatti a cui verranno trasmessi messaggi e-mail contenenti informazioni, anche di natura commerciale e/o promozionale. Il trattamento è svolto dal titolare e dagli incaricati espressamente autorizzati dal titolare. L'Associazione PREVENZIONEINCENDITALIA tratta i Suoi dati personali lecitamente laddove il trattamento sia necessario all'esecuzione dell'incarico, di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta; altresì qualora il trattamento dei dati sia necessario per adempiere un obbligo incombente sulla società.

### **3. Conferimento di dati e rifiuto**

Il conferimento dei dati personali comuni, sensibili è necessario ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 1) ed il rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità di adempiere all'attività di cui al punto 1)

### **4. Comunicazione dei dati**

Dei dati personali possono venire a conoscenza esclusivamente gli incaricati del trattamento e possono essere comunicati per le finalità di cui al punto 1) categorie di incaricati coinvolti nell'organizzazione del sito quali personale amministrativo, commerciale, marketing, collaboratori esterni, amministratori di sistema, legali, consulenti e commercialisti, istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali all'attività di cui al punto 1) nonché fornitori di servizi tecnici terzi, hosting provider, società informatiche ed agenzie di comunicazione; i dati potranno essere rivelati alle pubbliche autorità su richiesta di quest'ultime per eventuali adempimenti ad obblighi di legge; tutti i soggetti ai quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento dell'incarico e per le finalità di cui al punto 1). I dati personali sono soggetti a diffusione alle categorie summenzionate ivi compresa la profilazione.

### **5. Trasferimento dei dati all'estero**

I dati personali possono essere trasferiti verso paesi dell'Unione Europea o verso paesi terzi rispetto a quelli dell'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui al punto 1). Riguardo alla pagina Facebook dell'Associazione i dati ivi comunicati saranno trattati in USA.

### **6. Conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento dell'attività e comunque non oltre i dieci anni dal conferimento dell'incarico.

### **7. Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento è il Sig. Davide Lovati segretario dell'Associazione PREVENZIONEINCENDITALIA

### **8. Diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto:

- a) all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati.
- b) ad ottenere senza impedimenti da parte del titolare del trattamento i dati in un formato informatico di uso comune per trasmetterli ad altro titolare del trattamento.
- c) a revocare il consenso al trattamento, senza pregiudizio per la liceità dello stesso basata sul consenso acquisito prima della revoca.
- d) proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'esercizio dei predetti diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo lettera raccomandata all'indirizzo Via Montevideo n. 19 Milano. L'interessato dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede nonché copia della valutazione di impatto sulla privacy.

Data	Firma
------	-------

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a

In qualità di:

Nato/a a:

essendo stato informato/a:

- 1) dell'identità del titolare del trattamento dei dati
- 2) della misura e delle modalità con le quali avviene il trattamento
- 3) delle finalità di trattamento cui sono destinati i dati personali e/o sensibili
- 4) del diritto alla revoca del consenso

così come indicato dalle lettere 1,2,3,4,5,6,8 dell'informativa sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE2016/679, presta il consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data	Firma
<input type="text"/>	<input type="text"/>